

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ детский сад  
общеразвивающего вида «Умка»

Ахметянова И.В. Ахметянова



**Положение  
о Службе ранней помощи  
на базе муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад общеразвивающего вида  
«Умка»,  
реализующего программу дошкольного образования,  
в муниципальном образовании Братский район**

Принято на педагогическом совете  
МКДОУ детский сад  
общеразвивающего вида «Умка»

от «28» 08 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 1839-р «Об утверждении Концепции развития ранней помощи в РФ на период 2020 года», распоряжением Правительства Иркутской области от 25 июля 2018 года № 531-рп «О концепции формирования и развития ранней помощи детям, имеющим ограничения жизнедеятельности, и детям группы риска в Иркутской области на период до 2020 года».

1.2. Служба ранней помощи (далее Служба) создаётся и прекращает свою деятельность по приказу руководителя дошкольного учреждения.

1.3. Положение регламентирует деятельность Службы в МКДОУ Братского района для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

1.4. Деятельность Службы основана на межведомственном подходе, включающем методы и технологии медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям с выявленными нарушениями развития и их семьям.

1.7. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и задачи Службы ранней помощи**

2.1. Целью деятельности Службы является организованная психолого-педагогическая и социальная поддержка семьи, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития, не посещающего образовательное учреждение, подбор актуальных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция отклонений в развитии.

2.2. Основными задачами Службы являются:

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития и их семей;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития;
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

## **3. Организация деятельности Службы ранней помощи**

3.1. Служба открывается в составе дошкольных образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность в образовательных целях,

при наличии требуемых санитарно-гигиенических, противоэпидемических, противопожарных, материально-технических условий, необходимых финансовых и кадровых возможностей.

3.2. Руководство Службой осуществляется заведующим муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением.

3.3. Служба ранней помощи функционирует на постоянной основе.

3.4. Кадровый состав Службы определяется руководителем учреждения и назначается приказом из числа штатных сотрудников дошкольного учреждения.

3.5. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в Службе строится на основе интеграции деятельности специалистов: заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-дефектолога.

3.6. Специалисты Службы имеют право самостоятельно планировать свою деятельность, выбирать соответствующие содержанию работы формы и методы.

3.7. Информация о предоставлении диагностической, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций, имеющих в составе Службу ранней помощи.

3.8. В Службу принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей).

3.9. Между руководителем Учреждения и родителями ребенка (законными представителями) заключается договор сроком на 1 год с возможностью последующей пролонгации.

#### **4. Документация Службы ранней помощи**

4.1. В Службе ранней помощи ведётся следующая документация, которую заполняют специалисты, ответственные за работу Службы ранней помощи:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1);
- журнал регистрации обращений;
- договор с родителями (законными представителями) об оказании образовательных услуг в Службе ранней помощи (Приложение 2);
- план работы Службы ранней помощи;
- график работы СРП, график работы специалистов;
- индивидуальная карта сопровождения ребёнка (Приложение 3);
- журнал отзывов родителей;
- годовой отчёт о работе Службы;
- диагностические материалы (приложение 4);

- другие документы.

## **5. Услуги, предоставляемые Службой ранней помощи**

5.1. Основными видами работы с ребенком и его семьей являются, диагностика, индивидуальные и/или групповые занятия, игровые сеансы, консультации специалистов, семинары, тренинги, дистанционное сопровождение родителей (законных представителей).

5.2. Занятия с детьми специалисты Службы проводят с обязательным участием родителей (законных представителей); периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется потребностью развития ребёнка.

5.3. Максимальная нагрузка индивидуальных и групповых занятий не должна превышать 2 часов в неделю.

5.4. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого:

- дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в Службе и направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута;

- дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в Службе до достижения 3 летнего возраста.

**МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Умка»**  
**Заявление**  
**о зачислении ребенка в Службу ранней помощи**

Заведующему МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Умка»  
Ахметзяновой Ирине Валерьевне

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
(место жительства гражданина)

контактный телефон:

адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

с  
\_\_\_\_\_ в Службу ранней помощи.  
(дата)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(инициалы и фамилия)

**МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Умка»  
Договор об оказании услуг ранней помощи**

**Договор № \_\_\_\_\_  
Об оказании услуг ранней помощи**

г. Вихоревка, Братского района                    «\_\_» 20\_\_ г

Родитель (законный представитель)

ФИО

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего

ФИО, год рождения

(далее – «ребенок») с одной стороны,  
и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида «Умка»,  
полное наименование организации-поставщика услуг  
именуемое в дальнейшем - «Исполнитель», в лице  
Заведующего МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Умка»  
наименование должности руководителя

Ахметзяновой Ирины Валерьевны,

ФИО руководителя

действующего на основании

Распоряжения УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БРАТСКИЙ РАЙОН № 11 от 13  
мая 2020г. «Об организации Службы ранней помощи в дошкольных  
образовательных учреждениях Братского района»

наименование документа

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили  
настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является безвозмездное оказание услуг ранней помощи ребенку с выявленными нарушениями в развитии и его семье.

1.2. Исполнитель оказывает услуги ребенку и семье в форме очных и (или) дистанционных консультаций, совместной активности с ребенком и семьей в помещениях Исполнителя,

МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Умка»,

место реализации совместной активности

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик имеет право:

- знакомиться с уставом Исполнителя, документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Исполнителя;
- получать информацию о перечне услуг ранней помощи, предоставляемых Исполнителем;
- принимать участие во всех мероприятиях, связанных с предоставлением услуг ранней помощи ребенку и семье Исполнителем;
- своевременно получить услуги ранней помощи;
- заведомо получать информацию об изменениях в предоставлении услуг ранней помощи;
- вносить предложения по повышению качества предоставляемых Исполнителем услуг ранней помощи.

### 2.2. Заказчик обязуется:

- предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя;
- своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора (паспортных данных Заказчика и/или ребенка, состоянии его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов, и иные);
- обеспечить надлежащее санитарно-гигиеническое состояние ребенка и членов семьи (опрятный вид, наличие сменной обуви, отсутствие инфекционных и простудных заболеваний) во время посещения помещений, предоставленных Исполнителем для оказания услуг;
- соблюдать Правила посещения помещений Исполнителя, обеспечивать прибытие на встречи согласно расписанию до начала запланированной встречи;
- при предоставлении услуг ранней помощи в рамках индивидуальной программы ранней помощи (далее - ИПРП), активно участвовать во всех мероприятиях, связанных с её составлением, реализацией, оценкой эффективности, завершением и переходом ребенка в образовательную организацию;
- выполнять рекомендации специалистов, предоставляющих услуги ранней помощи;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать материальный ущерб, причиненный Исполнителю;
- соблюдать требования устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, другим детям их родителям (законным представителям);
- заблаговременно извещать специалистов Исполнителя о невозможности участия ребенка, семьи в запланированном мероприятии.

### 2.3. Заказчик дает согласие:

- на проведение оценочных процедур;

– на обработку персональных данных ребенка, к которым относятся: данные свидетельства о рождении, данные о состоянии здоровья ребенка, адрес проживания, прочие сведения, предоставленные Исполнителю; в том числе на размещение персональных данных ребенка в электронной базе данных Исполнителя с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности (за исключением персональных данных из общедоступных источников);

– настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных Заказчика и ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных в настоящем Договоре целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик предупрежден, что согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

#### 2.4. Исполнитель имеет право:

- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для оказания услуг по настоящему договору;
- предлагать Заказчику формы и методы работы с детьми и семьей;
- по согласованию с Заказчиком осуществлять аудио-, фото- и видеосъемку мероприятий, связанных с предоставлением услуг ранней помощи, массовых и праздничных мероприятий с использованием материалов в исключительно некоммерческих целях (фото или видеоотчеты, учебная, научная и научно-исследовательская деятельность);
- в целях соблюдения интересов ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения;
- не допускать Заказчика и ребенка в помещения Исполнителя в случае наличия признаков инфекционного заболевания.

#### 2.5. Исполнитель обязуется:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка, обеспечить защиту его прав и свобод во время совместной активности с ребенком и семьей;
- обеспечить безопасность жизнедеятельности и здоровья ребенка во время совместной активности на территории Исполнителя, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования;
- принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных ребенка от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

- предоставлять услуги в соответствии с согласованным объемом, составом, формой, временем и местом.

### **3. Срок договора, порядок его пролонгации и расторжения**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения и по “  ” 20 г.

3.2. Договор пролонгируется автоматически в случае, если услуги предоставляются в рамках ИПРП, ежегодно при сохранении ограничения жизнедеятельности ребенка, подтвержденного результатами проведенных оценочных процедур, отсутствии медицинских противопоказаний и возражений с обеих сторон и если ребенок не достиг возраста 3 лет

3.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня расторжения.

3.4. Исполнитель вправе с согласия Заказчика расторгнуть настоящий Договор и отчислить ребенка при переходе ребенка в образовательную организацию (при отсутствии запроса от Заказчика на оказание услуг на период адаптации ребенка в образовательной организации);

- при достижении всех поставленных целей в ИПРП;
- при достижении ребенком 3-летнего возраста;
- по медицинским противопоказаниям;
- в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг ребенку стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- при возникновении иных причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения реализации ИПРП.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно за 5 (пять) рабочих дней до момента расторжения в письменном виде предупредить об этом друг друга.

### **4. Ответственность и порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

4.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## **6. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

### **Исполнитель:**

#### **Юридический Адрес:**

Телефон:

ОГРН

ИНН

КПП

ОКВЭД

ОКТМО

Расчетный счет

Банк Отделение Иркутск г. Иркутск

БИК

Руководитель

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_г.  
М.П.

### **Заказчик:**

ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_

**МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Умка»**

**Индивидуальная карта психолого-педагогического сопровождения  
воспитанника Службы ранней помощи**

**1. Сведения о ребёнке**

Ф. И. ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

**2. Социальная характеристика семьи.**

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Категория семьи \_\_\_\_\_  
(благополучная/неблагополучная, полная/неполная, СПК, многодетная,  
одинокая мама, опекаемый ребенок).

Степень участия в воспитании: \_\_\_\_\_  
(большую роль в воспитании ребёнка играет участие мамы. Мама проявляет  
чрезмерную опеку).

**3. Соматическое здоровье** \_\_\_\_\_ (группа  
здоровья I/II/III, выявленные нарушения (согласно медицинского  
заключения))

**Цель сопровождения**

Формирование устойчивого интереса ребенка к познавательной  
мыслительной деятельности, ориентированной на мотивацию к процессу  
обучения.

**Задачи:**

- Разработать совместно с семьёй план психолого-педагогического  
сопровождения для возможных перспектив в развитии способностей ребёнка  
(и другие) \_\_\_\_\_

**Группа сопровождения**

Родители: \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

Другие специалисты \_\_\_\_\_

Координатор (Ф. И. О) \_\_\_\_\_

#### 4. План психолога – педагогического сопровождения:

##### а) Индивидуальная психолого-педагогическая диагностика:

Психические процессы	Тесты методики	Дата проведения	Результат обследования	Примечание

\*Диагностический блок (Пример заполнения)

1. Особенности моторной сферы: (общая моторика в норме, ручная моторика в норме, ведущая рука – правая).

2. Характеристика познавательной сферы ребенка:

- внимание – (преобладает непроизвольное внимание, переключение нормальное, маленький объем внимания).

- восприятие – (раннее различение цветов и оттенков (с 2 лет) и формы (2 года, нарушенное вкусовое восприятие (выраженная избирательность к еде). Выраженный интерес к форме и цвету).

- память – (хорошо развитая, преобладает зрительная память. Непроизвольное запоминание. Сохранение информации длительное. Воспроизводит неполно, непоследовательно. Ассоциативная, опосредованная память неразвита).

- мышление – (соотносит предметы с их функциональным значением. Обобщение по функциональным признакам отсутствует. Операцию сравнения не производит, сравнивает только по наводящим вопросам. Выстраивает сюжетный ряд из 3-х картинок с помощью взрослого. Понимание сюжетов со скрытым смыслом, метафор отсутствует. Самостоятельно не улавливает причинно-следственные связи, логического объяснения не дает. Наглядно-действенное мышление. Обращается за

помощью, принимает помощь и совместные действия со взрослым. Слабость регуляции произвольной деятельности, недостаточная целенаправленность, несформированность функции самоконтроля).

### 3. Личностные особенности ребенка

Особенности поведения: игровая деятельность стереотипная, совместная игра со сверстниками отсутствует, нарушения коммуникативного поведения. Самоагressия, агрессия как форма реагирования на требование. Не понимает эмоциональное состояние другого человека.

Имеющиеся знания: уровень восприятия информации – низкий. В тоже время отмечается, что ребенок имеет определенный объем знаний по образовательным областям: «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие».

Уровень адаптивного поведения: Отсутствуют навыки социализации. Навыки коммуникации сформированы частично.\*

#### Актуальное состояние ребёнка

---

---

---

---

---

---

#### б) Содержание коррекционно-развивающей работы с воспитанником

Формы работы	Сроки	Ожидаемые результаты

#### в) Содержание работы с родителями

Формы работы (беседы, консультации, рекомендации и т.д.)	Сроки

--	--

## **5. Анализ результатов работы с дошкольником**

Результативность коррекционной работы (в соответствии со статусом ребенка на момент окончания занятий).

---

---

Рекомендации по дальнейшей работе:

---

---

**Диагностическое и методическое обеспечение  
специалистов Службы ранней помощи**

**Методическое обеспечение педагога - психолога:**

1. Авдеева Н. Н., Мещерякова С. Ю. Вы и младенец: у истоков общения. — М., 1991.
2. Аржавский И. А. Ваш ребенок. У истоков здоровья. — М., 1992.
3. Богуславская З. М., Смирнова Е. О. Развивающие игры для младших дошкольников. — М., 1993.
4. Галигузова Л.Н., Смирнова Е.О. Ступени общения. – М., 1992.
5. Голубева Л.Г. Гимнастика и массаж для самых маленьких. – М., 1996.
6. Житникова Л.М. Учите детей запоминать. – М. Просвещение. - 1978.
7. Зворыгина Е.В. Первые сюжетные игры малышей. – М., 1988.
8. Князева О.Л. Я-Ты-Мы. Программа социально-эмоционального развития дошкольников. -М.: Мозайка-Синтез, 2003.
9. Панфилова М.А. Тесты и коррекционные игры. – М.: «Издательство ГНОМ и Д» 2000.
10. Пантюхина Г.В., Печора К.Л., Фрухт Э.Л. Диагностика развития детей раннего возраста. Развивающие игры и занятия. – М., ТЦ Сфера, 2016.
11. Печора К.Л. Психолого-педагогическое обследование детей от 1 года 3 мес. до 6 лет. Реабилитационные игры и задания. – М., 1995.
12. Пантюхина Г.В., Печора К.Л., Голубева Л.Г. Дети раннего возраста в дошкольных учреждениях. – М., Просвещение, 1986.
13. Русскова Л.В., Методические рекомендации к «Программе воспитания и обучения в детском саду». - М.: Просвещение, 1986.
14. Семаго Н.Я., Семаго М.М..Диагностический комплект психолога. Методическое руководство. - М. Из-во АПКиПРО РФ. 2007 г.-2007.
15. Широкова Г.А. Справочник педагога психолога ДОУ. - Ростов на Дону: Феникс, 2011.
16. Горюнова Т.М. Развитие детей раннего возраста: Анализ программы дошкольного образования. - М.: Сфера, 2009.

**Альбомы:**

1. Иншакова О.Б. Альбом для логопеда. – М.: ВЛАДОС, 2003. – 280 с.: ил.
2. Иллюстрированная методика логопедического обследования: Специальное приложение к журналу «Логопед в детском саду» / Под общей редакцией Т.Н. Волковской. – М.: ООО «Издательство Практика», 2016.
3. Маницкая Е.Г. Логопедический альбом «Развитие правильной речи ребенка». – Ростов н/Д: ФЕНИКС, 2003.

**Методическое обеспечение учителя - логопеда:**

1. Афонькина Ю.А. Организация деятельности Центра игровой поддержки ребенка раннего возраста: конспекты игровых дней. – Волгоград: Учитель, 2012.
2. Богомолова А.И. Логопедическое пособие для занятий с детьми. – СПб.: Библиополис, 1994.

3. Богданова О. Учусь говорить правильно за 20 минут в день. Уникальная логопедическая программа для работы с детьми дома и в детском саду / О.Богданова. – М.: АСТ, 2009.
4. Гербова В.В. Развитие речи: 2-4 лет: Учебно-наглядное пособие для ДОУ. – М.: ВЛАДОС, 2003.
5. Грибова О.Е. Технология организации логопедического обследования: метод. Пособие. – М.: Айрис-пресс, 2008.
6. Григорьева Г.Г. Играем с малышами: игры и упражнения для детей раннего возраста. - М.: Просвещение, 2007.
7. Залмаева Р. Сам себе логопед: Пособие для родителей. – СПб.: 21 век, 1996.
8. Кириллова Е.В. Логопедическая работа с безречевыми детьми: Учебно-методическое пособие. – М., Сфера, 2011.
9. Комплексное сопровождение детей 2-4 лет с речевыми нарушениями: диагностика, планирование, рекомендации / авт-сост. С.Ю.Шерстобитова. – Волгоград, Учитель, 2009.
10. Косинова Е.М. Уроки логопеда. – М.: ЭКСМО, 2003.
11. Котелевская В. В., Анисимова Т.Б. Дошкольная педагогика. Развитие речи и интеллекта в играх, тренингах, тестах. – Ростов - на - Дону: Издательство «Феникс», 2002.
12. Матвеева А.С. Большой альбом по развитию малыша от 2 до 4 лет. – Москва: Издательство АСТ, 2016.
13. Микляева Н.В. Диагностика языковой способности у детей дошкольного возраста. Логопедическое обследование: метод. Пособие. – М.: Айрис-пресс, 2007.
14. Организация взаимодействия учителя-логопеда и семьи: Методическое пособие / Под ред. Л.С Вакуленко. - СПб.: Детство-пресс, 2011.
15. Павлова Л.Н. Раннее детство: познавательное развитие: Методическое пособие. – М.: Мозаика-Синтез, 2004.
16. Павлова Л.Н. Раннее детство: развитие речи и мышления: Методическое пособие. – М.: Мозаика-Синтез, 2008.
17. Раз, два, три, говори! Игры для неговорящих детей. Активизация речи в игре. – М.: ООО «Мерсибо», Изготовитель ООО «Хай-Тек Медиа Клуб»
18. Репина З.А., Буйко В.И. Уроки логопедии. – Екатеринбург: ЛИТУР, 2002.
19. Танцюра С.Ю. Альтернативная коммуникация в обучении детей с ОВЗ: Методическое пособие. – М., Сфера, 2017.
20. Танцюра С.Ю. Сопровождение семьи ребенка с ОВЗ: Методические рекомендации. – М., Сфера, 2017.
21. Бывшева А. Говори правильно. Наглядно-дидактическое пособие. А. Бывшева. М.: Издательство «Мозаика-Синтез», 2004.
22. Слушай, называй. Набор карточек для обследования и развития фонематического восприятия. – М.: ООО «Мерсибо», 2018.
23. Васильева Е.В. Действия. Часть 1: спит, сидит, идёт, бежит, летит. Е.В. Васильева. М.: Изд-во «ТЦ Сфера», 2017.

24. Васильева Е.В. Комплект развивающих игр для дошкольников «Самые нужные игры. Действия». – М.: Издательство «ТЦ Сфера», 2013.
25. Косинова Е.М. Учебно-игровой комплект «Самые нужные игры. Фрукты». – М.: Изд-во «Творческий Центр Сфера», 2013.
26. Косинова Е.М. Учебно-игровой комплект «Самые нужные игры. Овощи». – М.: Изд-во «Творческий Центр Сфера», 2013.
27. Косинова Е.М. Учебно-игровой комплект «Самые нужные игры. Ягоды». – М.: Изд-во «Творческий Центр Сфера», 2013.
28. Косинова Е.М. Учебно-игровой комплект «Самые нужные игры. Дикие животные». – М.: Изд-во «Творческий Центр Сфера», 2013.
29. Косинова Е.М. Учебно-игровой комплект «Самые нужные игры. Домашние животные». – М.: Издательство «Творческий Центр Сфера», 2013.
30. Бежит - лежит . Набор для активизации глагольного словаря. – М.: ООО «Мерсибо», 2018.

**Методическое обеспечение инструктора по физической культуре:**

1. Оздоровительная гимнастика: игровые комплексы, занятия, физические упражнения. Первая младшая группа / авт.- сост. Е.И. Подольская. - Волгоград: Учитель, 2013.
2. спортивно- развивающие занятия. Первая младшая группа: планирование, разработки, рекомендации / авт. – сост. И.В. Померанцева. – Волгоград Учитель,2008.
3. Дайлидене И.П., Поиграем, малыш!: Кн. Для работников дошк. Учреждений и родителей. – М.: Просвещение, 1992.
4. Игры для детей от 2 до 3 лет / Елена Субботина. – Ростов н/Д: Феникс, 2016.
5. Игры, которые лечат (для детей от 1 года до 3 лет). – М.: ТЦ Сфера, 2007.
6. Раствор здоровыми: Пособие для воспитателей, родителей и инструкторов физкультуры/В.А. Доскин, Л.Г. Голубева. – М.: Просвещение, 2002.
- Вавилова Е.Н. Развитие основных движений у детей 2-3 лет. Система работы. – М.: «Издательство Скрипторий 2003», 2008.
7. Павлова П.А., Горбунова И.В. Расти здоровым, малыш! Программа оздоровления детей раннего возраста. – М.: ТЦ Сфера, 2006.
8. Осокина Т.И. – Физическая культура в детском саду. - Москва: «Просвещение», 1973 г.
9. Буцинская П.П., Васюкова В.И., Лескова Г.П. – Общеразвивающие упражнения в детском саду. - Москва: «Просвещение», 1990 г.
10. Хухлаева Д.В. – Методика физического воспитания в дошкольных учреждениях. - Москва: «Просвещение», 1984 г.
11. Литвинова М.Ф. Подвижные игры и игровые упражнения для детей третьего года жизни: Методическое руководство для работников дошкольных образовательных учреждений. – М.: ЛИНКА-ПРЕСС, 2005.
12. Мосягина Л.И. Целостная система физкультурно-оздоровительной работы с детьми раннего и младшего дошкольного возраста. – СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2013.

13. Губерт К.Д., Рысс М.Г. Гимнастика и массаж в раннем возрасте: Пособие для воспитателя. - 4-е изд., испр. – М.: Просвещение, 1981.

**Печатные материалы:**

1. Возрастные особенности физического развития и физической подготовленности детей раннего и дошкольного возраста.
2. Этапы развития мелкой моторики рук.

**Методическое обеспечение музыкального руководителя:**

1. Буренина А. Ритмическая мозаика. – Санкт – Петербург, 2000 г.
2. Буренина А. И., Сауко Т. Н. «Топ-хлоп, малыши!» Программа музыкально-ритмического воспитания детей 2-3 лет. СПб, 2001.
3. Ветлугина Н., Дзержинская И., Комиссарова Л. Музыка в детском саду. Первая младшая группа.
4. Вихарева Г. Играем с малышами. Логоритмические игры для детей младшего дошкольного возраста. - Санкт – Петербург, 2007 г.
5. Петрова В.: Музыка - малышам с нотами 1-3 года - Методическое пособие по музыкальному воспитанию детей младенческого и раннего возраста. -М., 2001 г.
6. И. Каплунова, И. Новосокольцева «Ясельки» - Планирование и репертуар музыкальных занятий. – Невская нота, СПб, 2010 г.
7. Праздник каждый день. Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста (младшая группа). Авторы И. М. Каплунова, И. А. Новосокольцева. Издательство «Композитор», СПб, 2002.
8. Популярное пособие для родителей и педагогов. Детские частушки, шутки, прибаутки. – Ярославль: «Академия развития», 2002 г.
9. Кононова Н.Г. – Обучение дошкольников игре на детских музыкальных инструментах. – Москва: «Просвещение», 1990 г.
10. Дзержинская И.Л. – Музыкальное воспитание младших дошкольников. - Москва: «Просвещение», 1985 г.
11. Липатникова Т.Н. – Праздники для детей 2-5лет. – Ярославль: Академия развития 2006 г.
12. Ходаковская З.В. – Музыкальные праздники для детей раннего возраста (1 -3 года). - Москва: Мозаика- Синтез 2004 г.
13. Зарецкая Н.В. – Календарные музыкальные праздники для детей раннего и младшего дошкольного возраста. - Москва: Айрис – пресс, 2003 г.
14. Бабаджан.Т.С. - – Музыкальное воспитание детей раннего возраста. - Москва: «Просвещение», 1957 г.
15. Железнova Е. – Забавные уроки для малышей 1,5-4лет коммуникативные игры с песенками. – Санкт-Петербург.

**Лист ознакомления работников**

с Положением о Службе ранней помощи от 31.08.2010 г.

утвержденным приказом № 142-ОД от 31.08.2020 г.

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад общеразвивающего вида «Умка»**

	<b>ФИО работника</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>
1.	Апрелова Татьяна Михайловна	Воспитатель	<i>Ап -</i>
2.	Байгузина Юлия Михайловна	инструктор по физической культуре	<i>Байгуз -</i>
3.	Власова Оксана Васильевна	Воспитатель	<i>Власова</i>
4.	Волкорезова Евгения Вадимовна	Воспитатель	<i>Волкорезова</i>
5.	Гришакова Татьяна Ивановна	Воспитатель	<i>Гришакова</i>
6.	Гусарова Ирина Петровна	Воспитатель	<i>Гусарова</i>
7.	Дубинская Оксана Владимировна	Воспитатель	<i>Дубинская</i>
8.	Кабирова Лариса Идбековна	Музыкальный руководитель	<i>Кабирова</i>
9.	Каюкова Ирина Анатольевна	Воспитатель	<i>Каюкова</i>
10.	Корзунина Елена Николаевна	Воспитатель	<i>Корзунина</i>
11.	Коровятская Евгения Викторовна	Воспитатель	<i>Коровятская</i>
12.	Курганова Олеся Андреевна	Воспитатель	<i>Курганова</i>
13.	Курышева Елена Александровна	Учитель-логопед	<i>Курышева</i>
14.	Лустова Аэлита Александровна	Воспитатель	<i>Лустова</i>
15.	Макарова Елена Николаевна	Воспитатель	<i>Макарова</i>
16.	Мануилова Светлана Николаевна	Воспитатель	<i>Мануилова</i>
17.	Московских Елена Михайловна	Воспитатель	<i>Московских</i>
18.	Огородникова Татьяна Васильевна	Воспитатель	<i>Огородникова</i>
19.	Осокина Светлана Еровна	Воспитатель	<i>Осокина</i>
20.	Сафина Светлана Юрьевна	Воспитатель	<i>Сафина</i>
21.	Сентемова Валентина Васильевна	Воспитатель	<i>Сентемова</i>
22.	Сентемова Лариса Владимировна	Воспитатель	<i>Сентемова</i>
23.	Самохина Евгения Владимировна	Воспитатель	<i>Самохина</i>
24.	Комарова Кристина Александровна	педагог - психолог	<i>Комарова</i>